

# Vastgestelde Notulen Overleg GMR – CvB SAAM\* 1 maart 2021

---

## Aanwezig

|                       |            |                      |           |
|-----------------------|------------|----------------------|-----------|
| Marja van den Eijnden | Vz. GMR    | Mirelle Schoonenberg | Secr.GMR  |
| Kitty vd Kroft        | P-GMR      | René van Lokven      | O-GMR     |
| Jeannette Nieborg     | P-GMR      | Carla Geurts         | P-GMR     |
| Femke van Ravensteijn | O-GMR      | Kitty vd Kroft       | P-GMR     |
| Jia Chen              | O-GMR      | Annick van Tilburg   | P-GMR     |
| Inge Hoogers          | MT SAAM*   | Edith van Montfort   | CvB SAAM* |
| Anne Marije Schaap    | Secr.SAAM* |                      |           |

Natasja Geitel                      Notulist

## Afwezig

Sanne Smeenk                      O-GMR

---

## 1.      **Opening en actiepunten**

Marja heet iedereen van harte welkom op het eerste GMR- CvB overleg van dit nieuwe jaar. De nieuwe GMR leden en CvB/MT stellen zichzelf samen in een kort voorstelronde voor.

### Verslag 7 december 2020 GMR-CvB overleg

- Verslag is vastgesteld door de vergadering.
- Met betrekking tot de verslaglegging van de gezamenlijke overlegmomenten tussen GMR en CvB willen we gaan werken met vaststelling van de notulen door de aanwezigen binnen 1 week na het overlegmoment zelf. En niet meer pas op de agenda van een volgende overleg. Dit om plaatsing op de website van SAAM\* (onder kop GMR) en verspreiding naar MR-en en andere externe geïnteresseerden sneller te realiseren. De GMR zal na plaatsing op website middels een aparte mail en korte nieuwsbrief de MR-en informeren dat de notulen te lezen zijn.
- De GMR geeft aan voorlopig te willen blijven werken met de externe notulist voor de verslaglegging van deze bijeenkomsten, zoals die nu is. Er zal over een aantal maanden opnieuw bekeken worden of dit werkzaam is. Of dat in het kader van efficiëntie de secretaris van SAAM\* hierin voortaan de taak als notulist kan vervullen.

## 2.      **Mededelingen en korte besprekpunten vanuit GMR**

De GMR heeft voorafgaand aan het overleg dit gesprekspunt ingebracht om van gedachten te wisselen met het CvB over vragen die leven binnen de GMR rondom samenwerking met andere (bestuurlijke) organisaties. Afgelopen jaren zijn er diverse samenwerkingen geweest rondom scholen, binnen bepaalde wijken of vanuit huisvestingsvraagstukken waarin ook gemeentes optrokken. In processen zijn soms ook scholen op termijn overgegaan naar andere schoolbesturen. Vragen die leven in de GMR:

- Hoe komen samenwerkingen tot stand?
- Vanuit welke uitgangspunten stapt SAAM\* in een samenwerking?
- Wat zijn achtergronden om samenwerking op te starten?

- Wordt dit vanuit scholen zelf geïnitieerd? Of liggen er SAAM\* breed ook eisen of wensen om over te gaan tot externe samenwerkingen?

Voorafgaand aan het overleg heeft het CvB middels uitwisseling van een document vanuit de samenwerking rondom een IKC in Uden, een inkijk gegeven in visievorming binnen zo'n samenwerking. In het overleg is inhoudelijk doorgepraat over deze vragen.

Toelichting CvB (Edith van Montfort): Een onderwijsstichting is een maatschappelijke organisatie waarin kinderen de best mogelijke kansen moeten krijgen. Samenwerking is altijd inhoudelijk gericht op het realiseren van doorgaande lijnen en het best mogelijke onderwijs voor kinderen mogelijk te maken. Ook moet er keus in onderwijssoorten zijn voor ouders in de wijken.

Er lopen verschillende samenwerkingsprojecten en steeds wordt gekozen voor de vorm die de beste kwaliteit kan bieden. Soms komen initiatieven voort vanuit de scholen die het betreft, soms signaleren we vanuit gesprekken bovenschools met gemeenten of andere onderwijs-, opvang- of zorgorganisaties aanknopingspunten om samen te werken.

Andere schoolbesturen binnen de regio worden door SAAM\* niet gezien als concurrenten, maar als mogelijke partners. Uitgangspunt van SAAM\* is dat er partnerschappen worden aangegaan om onderwijs binnen de wijk, binnen de school en voor kinderen en hun ouders zo kwalitatief optimaal mogelijk te houden. Dat toevalligerwijs bij de eerste samenwerkingsprojecten ook daadwerkelijk een tweetal scholen zijn weggefallen onder SAAM\* en zijn overgegaan naar collega-schoolbesturen binnen die samenwerking, is toevallig. En geen beleid van SAAM\*. Per casus waren er andere, maar voor beiden goed te verantwoorden keuzes en oplossingen. Waarbij de garantie voor beste kwaliteit en zoveel mogelijk behoud van openbaar onderwijs voorkinderen & ouders te garanderen waren.

### **3. Mededelingen en korte bespreekpunten vanuit CvB**

#### **3.1.1 Stand van zaken rondom corona**

- Momenteel is de situatie 'in control'. Maar wel pittig zoals het CvB in het Bericht van Edith van februari heeft geschreven, gericht aan RvT en GMR. Voorlopig bevinden we ons nog in deze behoorlijk zorgelijke situatie. Er zijn op diverse scholen groepen naar huis (in quarantaine) gestuurd doordat leraren of kinderen positief getest zijn. Ook Covid-gerelateerde klachten zorgen ervoor dat sommige kinderen en leraren niet op school zijn. Wat te zien is dat voor de betreffende kinderen veelal direct weer overgeschakeld wordt naar onderwijs op afstand en online-lessen. Voor deze snelle schakeling door schoolteams is veel bewondering vanuit het CvB. Want het valt niet mee om soms nog binnen eenzelfde dag te zorgen dat kinderen ook alle spullen thuis hebben. En lesprogramma's weer direct online staan.
- Het is voor veel scholen zoeken naar het best haalbare voor iedereen. Betrokkenheid, verbinding en sociale ontwikkeling zijn steeds de belangrijkste speerpunten. Maar het moeten verenigen van het zoveel mogelijk werken vanuit 'cohorten': het werken met afgescheiden groepen kinderen, om zo te voorkomen dat meerdere klassen tegelijk naar huis moeten bij positieve testen, begint op sommige scholen wel te wringen. Zowel qua organisatie als op visie en uitgangspunten waarop kinderen en teams met elkaar werken. Zeker voor scholen waar leraren als vakspecialist werken met diverse groepen, waar kinderen les krijgen binnen klasoverstijgende instructiegroepen etc.

- Het ziekteverzuim binnen SAAM\* is niet gestegen. Er zijn wel zorgen m.b.t. de vervanging. Groepen mogen niet opgesplitst worden, waardoor we niet altijd kunnen waarmaken dat kinderen niet de eerste dag naar huis gestuurd zullen worden. Het online klaslokaal kan eventueel opgeschaald worden. Dagen die kinderen missen door uitval kunnen niet ingehaald worden in weekenden of vakanties. De leerkrachten hebben die zelf hard nodig.

#### **4. Statuten en reglement GMR**

Per 2 jaar dienen het Medezeggenschapsstatuut SAAM\* en het Medezeggenschapsreglement GMR opnieuw te worden bekeken en vastgesteld. De GMR heeft in voorbereiding op het vaststellen van de nieuwe statuten en reglementen in januari advies uitgebracht aan CvB. N.a.v. een check met nieuwe WMS-wijzigingen en in samenspraak met een contactpersoon vanuit CNV. De secretaris van SAAM\* heeft de nieuwe statuten en het reglement inhoudelijk aangepast. GMR heeft nog een tweetal opmerkingen die betrekking hebben op aangepaste formuleringen:

- Binnen het Statuut Medezeggenschap SAAM\* blijven vasthouden aan het gebruik van de term van 'personeelsgeleding' en woord 'personeel'. In plaats van 'collega's, zoals binnen alle SAAM\*-documenten alle personeel wordt geduid. Dit i.v.m. juridische duiding en specificering dat het hier gaat om alle personeel in dienst van stichting en in bezit van een dienstverband binnen SAAM\*.

De vergadering stemt in met de nieuwe statuten en reglementen.

#### **5. Vakantieplanning 2021/2022**

SAAM\* volgt het advies van het Brabants Overleg Vakantieplanning (BOV). In het BOV zijn VO en PO vertegenwoordigd. Er kan bijna niet van afgeweken worden. Eén jaar is er een flinke discussie geweest maar dat is nu niet aan de orde. Er zijn geen wijzigingen gewenst.

#### **6. SAAM\* focus in 2021**

Binnen SAAM\* is een pas op de plaats gemaakt in de huidige rapportage- en beleidscyclus. Er worden geen MACON's 2021 vastgesteld. Niet met de bedoeling om verantwoording en rapportage niet uit te voeren. Dat blijven we doen. Maar op een andere manier en om interne druk weg te halen en vooral ook te focussen op de gevolgen, opbrengsten en analyse van de huidige situatie. In de huidige (Corona)omstandigheden focussen we ons op het in beweging en in beeld brengen/houden van de ontwikkeling van kinderen. Daarnaast focussen we ons in 2021 op het in orde brengen van de basis van SAAM\* (systemen en processen).

- Met het toewijzen van 8,5 miljard euro in de vorm van een Nationaal Programma Onderwijs na corona komt er daarnaast ook een ongekend groot bedrag naar scholen binnen SAAM\* toe voor herstel van de effecten in het afgelopen jaar waarin de scholen voor langere periodes dicht zijn geweest. Nog nooit heeft het onderwijs in Nederland te maken gehad met zulke substantiële extra middelen.
- In afwachting van extra duidelijkheid over die middelen gaat SAAM\* alvast aan de slag met één van de voorwaarden: in de periode tot de zomervakantie analyseren we hoe kinderen ervoor staan en wat ingezet kan worden voor extra ondersteuning. Momenteel worden binnen de diverse systemen al koppelingen gemaakt om data gezamenlijk te bundelen en bekijken. En we maken hierbij gebruik van de SAAM\*wijzer Analyse.

- Verwachting is dat deze maand meer duidelijk gaat worden over concrete plannen vanuit de sector (Ministerie van OC&W / PO-raad e.a). Er worden diverse webinars georganiseerd en Edith maakt deel uit van het corona impactteam van de PO-Raad.
- Komende periode zal de inbedding van het Nationaal Programma Onderwijs binnen SAAM\* ook voor de MR-en in scholen en GMR een onderdeel van de gespreksagenda in medezeggenschap gaan uitmaken. Er volgt nu een periode van uitwerken en koppelen aan de beleidsagenda en uitgangspunten van SAAM\*. GMR geeft aan dat daar waar nodig iedereen klaar staat om tussentijds overleg te voeren of bijeen te komen.

## 7. Meerjarenbegroting

De Meerjarenbegroting van SAAM\* is in de klankbordgroep Bedrijfsvoering besproken. En de GMR-leden die hierin zitting nemen hebben tijdens deze klankbordgroep vragen kunnen stellen en advies kunnen geven. In het vooroverleg van de GMR is hierop doorgesproken. De GMR vraagt zich vooral af wat de status is van de huidige Meerjarenbegroting nu onlangs een Nationaal Onderwijsplan is gelanceerd door de Rijksoverheid waarin 8,5 miljard euro ter beschikking wordt gesteld t.b.v. extra ondersteuning i.v.m. de gevolgen van Corona voor het onderwijs.

De directeur Bedrijfsvoering licht het proces en de keuzes met betrekking tot de huidige Meerjarenbegroting toe:

- Het Nationaal Programma Onderwijs na corona betekent voor de Meerjarenbegroting dat deze in feite op het moment van vaststelling alweer 'achterhaald' is. Als duidelijk is hoe hoog het geldbedrag wordt dat SAAM\* voor de scholen krijgt uitgekeerd en welke kaders de Rijksoverheid stelt voor de verantwoording en invulling van de besteding van de extra gelden, kan SAAM\* opnieuw naar de Meerjarenbegroting kijken.
- Mogelijk dat er een aparte begroting voor deze middelen wordt opgesteld naast de huidige Meerjarenbegroting. Een aparte projectleider van buiten is een optie ter bespreking geweest, maar na gesprek in het MT is hier toch nog niet voor gekozen. De extra middelen willen we koppelen aan de lopende inhoudelijke beleidsonderwerpen en thema's die binnen SAAM\* belangrijk zijn vanuit Personeel-, Onderwijs & Kwaliteit (POK). POK zal dan ook de rol van projectleider hiervoor gaan invullen.

Vanuit de GMR wordt de volgende vraag gesteld: Hoe zit het met het huidige beleid rondom de verplichte mobiliteit in het kader van het Nationaal Plan?

Antwoord CvB: verplichte mobiliteit blijft als beleid staan. En de ratio van leerlingaantallen, formatie etc. zal geldend blijven. Echter met de komst van extra middelen voor ondersteuning in de scholen, zal opnieuw naar de ondersteuningsbehoefte en formatie moeten worden gekeken per school. En aangezien dit waarschijnlijk betekent dat er ruimte komt voor extra inzet van collega's geldt de verplichte mobiliteit niet in 2021.

## 8. Rondvraag en sluiting

- Kitty (P-GMR) geeft aan dat zij content is met de huidige manier van overleg voeren. Efficiënter door beter vooroverleg. Maar ook de manier waarop het gesprek met elkaar gevoerd wordt. Femke (O-GMR) sluit zich daarbij aan.
- Jia Chen wil graag de Management Letter inzien. Inge gaat hiermee aan de slag.

De vergadering sluit om 21.15 uur.

=====

## Actielijst

|          |                                                                                                                                                                                         |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 01032021 | Notulen overleg worden binnen 1 week gepubliceerd op website. MR-en ontvangen aparte mail met korte nieuwsbrief & attendering plaatsing notulen op website SAAM* (GMR / vz & secr. GMR) |
| 01032021 | Directeur Bedrijfsvoering informeert GMR over Management Letter                                                                                                                         |

## Besluitenlijst

|          |                                                                |
|----------|----------------------------------------------------------------|
| 01032021 | Verslag en actiepunten 07-12-2020 worden vastgesteld           |
| 01032021 | GMR stemt in met Statuten en reglement GMR                     |
| 01032021 | GMR geeft een positief advies op de vakantieplanning 2021/2022 |
|          |                                                                |