

Verslag overlegvergadering GMR-CvB SAAM*

20 september 2021

Aanwezig: Marja van de Eijnden (voorzitter, OGMR), Mirelle Schoonenberg (secretaris, PGMR), Femke van Ravensteijn-Brands (OGMR), René van Lokven (OGMR), Annick van Tilburg (PGMR), Carla Geurts (PGMR), Jeanette Nieborg (PGMR), Kitty van der Kroft (PGMR), Edith van Montfort (CvB), Inge Hoogers (directeur Bedrijfsvoering), Anne Marije Schaap (secretaris SAAM*, verslag).

Afwezig: Jia Chen (OGMR)

1 Opening en actiepunten

- Verslag en actiepunten 28 juni 2021.
De actiepuntenlijst wordt geactualiseerd. En naar aanleiding van de actiepuntenlijst wordt besproken dat GMR en RvT betrokken zullen worden bij het verder ontwikkelen van de kengegevens die SAAM* gebruikt om in beeld te brengen hoe het met kinderen en collega's gaat.

2 Mededelingen en korte bespreekpunten vanuit GMR

- *Vorbereiding GMR-MR bijeenkomst op donderdag 4 november a.s.* Tijdens deze bijeenkomst wil de GMR graag het thema lerarentekort uitdiepen, met input van collega's SAAM* KANtoor. Vragen die bij ouders leven gaan bijvoorbeeld over de arbeidsmarkttoelage en het gebrek aan flex'ers. De werking van dat flexteam is überhaupt weinig bekend bij ouders. Kitty zal contact leggen met Nancy (teamleider flexteam) om -samen met andere SAAM* collega's- deze avond voor te bereiden waarbij ook getracht zal worden van de creativiteit van MR-leden gebruik te maken ten aanzien van het anders organiseren van onderwijs.
- *Verkiezingen.* De GMR mist een ouderlid met het tussentijdse vertrek van Raymond. Daarnaast zal aan het einde van dit kalenderjaar ook de (reguliere) zittingstermijn eindigen van Marja, Jeanette en Kitty. En zij hebben aangegeven deze niet meer te verlengen voor de komende 4 jaar. De GMR moet dus verkiezingen uitschrijven voor zowel de ouder- als ook personeelsgeleding. Er komen hiervoor twee verschillende vacatureteksten.. Eventueel zal een externe ingeschakeld worden voor een wervende tekst, nadat Edith en Anne Marije hebben meegelezen. Edith oppert dat het ook een mogelijkheid is om vormgevingsbureau Saus mee te laten denken over het maken van een aansprekend filmpje waarin wordt verteld over wat het betekent lid te zijn van de GMR. CvB vindt het jammer GMR-leden waarmee fijn is samengewerkt te zien gaan.
- Over het onderwerp van de *themabijeenkomst GMR-RvT* zal Marja contact opnemen met de voorzitter van de Raad van Toezicht.
- Op 2 november a.s. zal de *basiscursus MR* georganiseerd worden voor nieuwe leden.

3 Mededelingen en korte bespreekpunten vanuit CvB

- Recente ontwikkelingen (opstart scholen, management scholen, flexteam)
 - > Voor de zomervakantie is een enorme inspanning door collega's KANtoor en directeuren geleverd om er uiteindelijk voor te kunnen zorgen dat bij de start van het schooljaar elke groep een leraar heeft. Dat heeft veel kruim gekost.
 - > In de start van het nieuwe schooljaar is te merken dat de vakantiespreiding zorgt voor een veel te korte tijd/hoge druk voor de voorbereiding van allerlei zaken: tweedaagse, studiedag, begroting e.d. En op de scholen wordt dat natuurlijk ook gemerkt.
 - > Marion van Rooij is inmiddels gestart als directeur van twee scholen: naast JFK vanaf nu ook De Korenaer. En zij heeft een pittige start gekend met de brand in JFK afgelopen weekend. Voor het gezamenlijke MT-team op de scholen zal nog een teamleider worden geworven.
 - > Justine Hoffman, directeur van De Fonkeling, zal SAAM* gaan verlaten. Wanneer precies is nog niet bekend. CvB start samen met team en MR De Fonkeling de wervingsprocedure op, afhankelijk van hoe de bespreking vanavond loopt, volgens de nieuwe SAAM* wijze.
 - > OBS De Camelot in Uden is dit schooljaar in een mooi nieuw gebouw gestart.
 - > In de eerste week na de zomervakantie heeft het directeurenteam elkaar voor het eerst in een jaar weer live ontmoet tijdens de SAAM* ochtend clusters. De meeste collega's hebben een goede vakantie gehad en zijn best wel vol energie gestart. Er was op de scholen wel direct een energiek merkbaar toen de

eerste quarantaines n.a.v. besmettingen in de klas weer nodig bleken. Directeuren delen zorgen over het welbevinden van collega's, in het opnieuw weer draaien van een intensief schooljaar. De allergrootste hoop is dat met het nieuwe regelrepertoire per vandaag, en een adequater werkende GGD, de continuïteit van *alle kinderen elke dag naar school* groter wordt.

4 SAAM* wijze Werving directeuren/locatieleiders (ter instemming)

Tijdens de overlegvergadering van 28 juni jl. is een geactualiseerde versie van de SAAM* wijze Werving directeuren/locatieleiders besproken. Naar aanleiding van die bespreking zijn wijzigingen doorgevoerd, waarmee het geactualiseerde document nu opnieuw ter instemming voorligt. De GMR herkent in het vernieuwde stuk dat de opmerkingen van de vorige bespreking goed zijn verwerkt. Er blijven nog twee vragen over.

> Hoe wordt de verbinding tussen advies- en benoemingscommissie vormgeven? CvB licht toe dat de voorzitter van de adviescommissie de voorzitter van de benoemingscommissie belt over het advies, terwijl de gehele commissie aanwezig is. Op die manier wordt de conclusie van de adviescommissie geverifieerd door de voorzitter van de benoemingscommissie. Ook bij de voordracht van de benoemingscommissie wordt gezorgd voor een gedragen besluit. Voorstel is om deze uitleg ook als tekst extra op te nemen in de procedure.

> In hoeverre zitten mensen in de twee commissies goed in hun rol? Is een evaluatie na afronding van een procedure nodig om de kwaliteit van wervingsprocedures te verhogen? Na afloop van een procedure worden altijd evaluatieve opmerkingen opgehaald bij commissieleden, daar wordt alleen niets over vastgelegd. De opmerkingen van commissies t.a.v. een kandidaat worden altijd meegenomen in de benoemingsprocedure als ontwikkelafspraken op weg naar een vaste benoeming. Los van de uiteindelijke keuze voor een kandidaat wordt met GMR afgesproken dat de vernieuwde SAAM* wijze rondom Werving directeuren/locatieleiders zal worden geëvalueerd met de betrokken commissies na de eerste drie doorlopen benoemingsprocedures.

De GMR stemt in met de vernieuwde SAAM* wijze Werving directeuren/locatieleiders.

5 Regeling arbeidsmarkttoelage (ter instemming PGMR)

Uit de richtlijn arbeidsmarkttoelagen op achterstandsscholen:

Het kabinet heeft voor de schooljaren 2021/22 en 2022/23 in het kader van NPO extra geld beschikbaar gesteld voor het toekennen van arbeidsmarkttoelagen aan werknemers werkzaam op scholen met grote achterstandsvraagstukken.

Waar het MT onderschrijft dat het fijn is dat er gekeken wordt naar een goede financiële beloning van collega's, heeft het ook twijfels bij de werking van deze tijdelijke financiële prikkel. En ondanks dat het MT er iets van vindt, voert SAAM* de regeling wel uit. Aan de PGMR ligt voor of zij instemmen met het voor alle bij de betreffende scholen werkzame collega's realiseren van een toelage van ca. 8% (inclusief pensioen en vakantie-uitkering). Die toelage geldt ook voor langdurige vervanging van collega's (langer dan een maand).

Uit het vooroverleg met de PGMR is het verzoek gekomen om met de directeuren van de betreffende scholen af te stemmen dat zij het eens zijn met het instellen van eenzelfde percentage voor alle collega's voor wie deze arbeidsmarkttoelage van toepassing is. De directeur Bedrijfsvoering heeft dat gedaan: alle directeuren gaan akkoord.

Aanvullend voorstel is om in de regeling voor de arbeidsmarkttoelage op te nemen dat collega's de toelage kunnen weigeren. Bijvoorbeeld als die negatieve consequenties heeft voor toeslagen van de Belastingdienst.

Inclusief deze toevoeging stemt de PGMR (personeelsgeleding GMR) in met de regeling voor de arbeidsmarkttoelage. De toelage zal met terugwerkende kracht per 1 augustus jl. maandelijks worden uitgekeerd aan alle collega's van de Klimboom, Mettegeupel, Blinkerd, Sterreboos, JFK, IKC Regenboog, Kompas.

6 Uitgangspunten begroting 2022 (ter instemming)

Zoals gebruikelijk legt het MT het concept voor de uitgangspunten begroting van het komende kalenderjaar aan de GMR voor. Op 7 september zijn de uitgangspunten besproken met de klankbordgroep Bedrijfsvoering. Waarin ook aantal GMR-leden uit ouder- en personeelsgeleding zitting hebben. En bij overleg aanwezig waren.

Bij SAAM* wordt alles ingezet voor leren en lesgeven. Middelen gaan zoveel mogelijk naar onderwijs. In onze manier van organiseren (centraal of decentraal) maken we een afweging van efficiëntie en

effectiviteit. Vanuit de SAAM* focus 2021 kijken we nu alvast 2022 in. Uitgangspunt blijft het in ontwikkeling brengen van kinderen, hoe we dit kunnen volgen en vervolgens hierover kunnen verantwoorden.

Na beantwoording van een vraag over de buffer die SAAM* heeft voor het opvangen van vervanging bij ziekte (die is groot genoeg om schommelingen op te kunnen vangen) stemt de GMR in met de uitgangspunten en planning voor de begroting 2022.

7 Toevoeging integriteitsbeleid (ter advisering)

Naar aanleiding van een verzoek van de GMR om ook het risico op belangenverstrengeling voor ouderleden van de medezeggenschap in het integriteitsbeleid op te nemen, voegt het MT graag een paragraaf toe aan het SAAM* integriteitsbeleid, na het positieve advies van de GMR:

Ouderleden (G)MR

Voor ouderleden van (G)MR geldt de betrokkenheid bij SAAM als nevenwerkzaamheid. Ook in dit geval is het van belang om over eventuele risico's van belangenverstrengeling ten aanzien van de hoofdwerkzaamheid of andere nevenwerkzaamheden als geleding met elkaar het goede gesprek aan te gaan, voorafgaand en gedurende het lidmaatschap van de (G)MR. Waar van toepassing worden werkafspraken hieromtrent individueel vastgelegd door voorzitter (G)MR.*

8 Evaluatie functiebouwwerk SAAM* (ter bespreking)

Het functiebouwwerk wordt jaarlijks geëvalueerd in de GMR. De evaluatie heeft de volgende aandachtspunten opgeleverd.

Over reeds opgenomen functies:

- Wat betreft onderwijsassistenten is de vraag gesteld waarom niet OA5 én OA6 zijn opgenomen in het functiebouwwerk. MT heeft geen nieuwe functie toegevoegd omdat de verschillen in functie-eisen minimaal zijn en het onderscheid daarmee lastig uitlegbaar is.
- Onderwijsassistenten in de taalklas zouden gezien de werkzaamheden standaard als leraarondersteuner moeten worden ingeschaald. Is nog niet geëffectueerd.

Functies in opbouw:

- De functiebeschrijving Instructeur 9 is nog niet in gebruik, maar wel actueel zodat de functiebeschrijving kan worden ingezet zodra daar iemand voor in aanmerking komt.
- De functiebeschrijving Familiecontactpersoon is in gebruik genomen en zal worden opgenomen in het reguliere functiebouwwerk.
- De functiebeschrijving Leraar 12 is nog niet in gebruik, maar wel actueel zodat de functiebeschrijving kan worden ingezet zodra daar iemand voor in aanmerking komt, in elk geval lesgeven en onderzoek combineert.
- De functiebeschrijving Flexteamleider 11 – is definitief gemaakt en zal worden opgenomen in het reguliere functiebouwwerk, na afstemming met de GMR.

Wat betreft de familiecontactpersoon wordt opgemerkt dat dit een door SAAM* in het leven geroepen functie is die scholen bijstaat in gezinnen waar het pittig is, ook jeugdzorg en andere partijen betrokken zijn. Niet alleen op incidenteel niveau, maar ook proactief. Deze familiecontactpersonen worden deels bekostigd door de gemeente Oss. Ook andere gemeenten en onderwijsbesturen zijn geïnteresseerd in het financieren van dit soort functies.

9 Stand van zaken SAAM* focus 2021 (ter bespreking)

Scholen hebben vlak voor of na de zomervakantie instemming van de MR ontvangen op de plannen die zijn gemaakt voor besteding van de NPO-middelen, gebaseerd op een zorgvuldige analyse. MT heeft alle plannen van feedback voorzien. Niet om de plannen per se aan te moeten passen, maar wel om samen nog scherper te stellen waar wat nodig is en wanneer een school tevreden is met de inzet van mensen en middelen. Hoog over zien we dat:

- > Er met name scherpste in de analyses en doelen is gemaakt waar de drieslag meetbaar-merkbaar-zichtbaar gehanteerd werd.
 - > cognitief: met name zorgen in middenbouw: technisch lezen, automatisering, bovenbouw: begrijpend lezen, doorgaande lijn
 - > sociaal-emotioneel: ervaren van het zijn van een gemeenschap, ritme van de schooldag
 - > didactisch handelen/executief: EDI, analyseren ontwikkeling kinderen, werken vanuit leerlijnen, differentiëren, plannen van werk. Aandacht voor professionalisering is groot!
-

- > thuissituatie: betrokkenheid ouders vergroten, verschillen in ondersteunings-begeleidingskracht van ouders
- > wat missen we: we lezen weinig over eigenaarschap van kinderen en stimuleren betrokkenheid van ouders, concrete vertaalslag van conclusies naar doelen, in termen van zichtbaar-merkbaar.. wanneer tevreden.
- > Tijdens de eerste SAAM* ochtend clusters van dit schooljaar bespraken de clusters de plannen van de scholen in het eigen cluster: wat hebben we samen te doen binnen de huidige omstandigheden: coronawerkelijkheid en lerarentekort? Soms moeten verwachtingen worden bijgesteld. Het besteden van de NPO-middelen in de tijd die er nu voor staat kan niet. We gebruiken de tijd die nodig is om goede plannen op een goede wijze uit te voeren.

10 Rapportage over eerste vijf maanden 2021 (ter informatie)

> SAAM* &vatting I 2021

In de SAAM* &vatting I 2021 delen we met de binnen- en buitenwereld wat we in de eerste vijf maanden van 2021 met elkaar gefixt hebben. Dat is wederom een inzichtelijk document geworden waarin in één oogopslag de highlights aan worden gestipt.

> MARAP I 2021

In de MARAP I 2021 blikken we terug op de eerste vijf maanden van onze SAAM*focus 2021.

> Kengetallen I 2021

De kengetallen zijn een middel om twee keer per jaar te bezien hoe het staat met onze referenties.

De monitorgesprekken met/in clusters vinden plaats op 15 en 22 september. De MARAP en kengetallen zijn an sich niet leidend voor die monitorgesprekken, wel: waar wil je het als cluster met elkaar over hebben? Welke hulpvraag heb je of welke hulp kun je aanbieden?

11 Rondvraag en sluiting

Er wordt kort gevraagd naar de CES-reis en de locatie van de volgende overlegvergadering van GMR-CvB.

CvB licht nog kort iets toe over de visualisatie van het SAAM*verhaal waarmee we een soort routekaarten willen maken voor collega's en kinderen waarin we laten zijn wie we SAAM* zijn, waar we voor staan en hoe we onze uitgangspunten realiseren. In samenwerking met vormgevingsbureau saus ontwikkelt SAAM* een nieuwe animatie, filmpjes en podcasts.

Besluitenlijst 2021

010321	Verslag en actiepunten 07-12-2020 worden vastgesteld	
010321	GMR stemt in met Statuten en reglement GMR	
010321	GMR geeft een positief advies op de vakantieplanning 2021/2022	
280621	GMR adviseert positief over de geactualiseerde SAAM*wijzer Veiligheid	
200921	GMR stemt in met de vernieuwde SAAM*wijze Werving directeuren/locatieleiders	
200921	PGMR in met de regeling voor de arbeidsmarkttoelage die vanuit OC&W wordt toegekend aan zeven SAAM*scholen	
200921	GMR stemt in met de uitgangspunten Begroting 2022	
200921	GMR adviseert positief over de toevoeging in het integriteitsbeleid t.a.v. mogelijke belangenverstrengeling van ouderleden in de medezeggenschap	

Actielijst 2021

010321	Directeur Bedrijfsvoering informeert GMR over Management Letter	Inge
190421	GMR bekijkt hoe diepgaander gesproken kan worden over de jaarstukken en kengetallen SAAM*	GMR
200921	Contact leggen met Nancy t.b.v. de voorbereiding GMR-MR avond op 4 november a.s.	
200921	Contact leggen met voorzitter RvT t.b.v. voorbereiding themabijeenkomst GMR-RvT	Marja

200921	Contact leggen met saus over een filmpje waarin het lidmaatschap van de GMR wordt toegelicht	Anne Marije
200921	Bezien of de overlevergadering van 6 december binnen de dan geldende richtlijnen live kan plaatsvinden	Marja, Anne Marije

